

LAPORAN KERJA PRAKTEK

SISTEM PEMBUATAN SURAT PERINTAH PERJALANAN DINAS

DI DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KAB.KOTAWARINGIN TIMUR



Oleh:

IBNU SULISTYO

1400018035

PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA

FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

2018

HALAMAN PENGESAHAN

Kerja Praktek

"Sistem Pembuatan Surat Perintah Perjalanan Dinas di Dinas Komunikasi dan Informatika
Kab. Kotawaringin Timur"

Ibnu Sulistyo

1400018035

Telah disetujui dan disahkan oleh :

Pembimbing : Nur Rochmah Dyah Pujiastuti, S.T, M.Kom.

Penguji : Murein Miksa Mardhia, S.T., M.T.

 14/8'18.
 14/8'18.

Kaprodi
Teknik Informatika

 15/8'18

Sri Winiarti, S.T., M.Cs.
Niy 60020388.

Yogyakarta, Agustus 2018
Kepala DISKOMINFO
Kab. Kotawaringin Timur

Multazam, S.T., M.MT
Nip. 19680528 199903 1 004

KATA PENGANTAR

Puji syukur atas kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat serta hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Kerja Praktek dengan judul SISTEM PEMBUATAN SURAT PERINTAH PERJALANAN DINAS KAB. KOTAWARINGIN TIMUR.

Dalam penyelesaian Laporan Kerja Praktek ini banyak sekali bantuan dari segenap pihak, baik berupa bimbingan, dukungan dan motivasi yang sangat besar nilainya baik secara langsung maupun tidak langsung. Oleh karena itu, dalam kesempatan ini penulis menghaturkan terima kasih dan penghargaan kepada:

1. Ibu Sri Winiarti, S.T., M.Cs. selaku Kepala Program Studi Teknik Informatika Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta.
2. Ibu Nur Rochmah Dyah Pujiastuti, S.T, M.Kom. selaku dosen pembimbing yang telah memberikan pengarahan dan bimbingan sepenuhnya dalam penyusunan laporan kerja praktek ini.
3. Bapak Sigit Pramono S.Kom selaku pembimbing lapangan di Dinas Komunikasi dan Informatika Kab. Kotawaringin Timur yang telah memberikan pengarahan selama kerja praktek berlangsung.
4. Kedua orang tua saya yang tercinta, Ayahanda dan Ibunda atas kasih sayang, doa dan semangat yang tiada ternilai. Semoga Allah SWT membalasnya dengan kebaikan yang berlipat ganda.
5. Rekan-rekan mahasiswa Universitas Ahmad Dahlan tahun ajaran 2014, yang memberikan semangat dan motivasi untuk terus berusaha serta

bekerja sama satu dengan yang lainnya, memberikan makna tersendiri baik dalam pengerjaan sampai selesainya laporan kerja praktek ini.

Penulis menyadari bahwa penyusunan Laporan Kerja Praktek ini masih banyak kekurangan dan jauh dari kesempurnaan, oleh karena itu saran dan kritik yang sifatnya membangun senantiasa diharapkan dan semoga Laporan Kerja Praktek ini bermanfaat bagi pembaca.

Yogyakarta, Agustus 2018

Ibnu Sulistyو

DAFTAR ISI

	Halaman
Halaman Judul	i
Halaman Pengesahan	ii
Kata Pengantar	iii
Daftar Isi.....	v
Daftar Gambar	vii
Daftar Tabel	viii
 Bab I pendahuluan	
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Identifikasi Masalah	2
C. Batasan Masalah	2
D. Rumusan Masalah	2
E. Tujuan Kerja Praktek	2
F. Manfaat Kerja Praktek.....	3
 Bab II Gambaran Perusahaan	
A. Umum	4
B. Struktur Organisasi.....	5
C. Sumber daya Manusia dan Sumber daya Fisik lainnya	7
D. Proses Bisnis saat ini.....	8
 Bab III Tahapan Kegiatan Kerja Praktek	
A. Lokasi Kerja Praktek dan Kontak Pembimbing Kerja Praktek	10
B. Rencana Observasi	10
C. Rancangan Jadwal Kegiatan Magang (Lampiran)	11
 Bab IV Hasil Pelaksanaan Kerja Praktek	
A. Hasil Observasi	12
B. Pembahasan Magang	15

Bab V PENUTUP

A. Kesimpulan 27

B. Saran..... 27

DAFTAR PUSTAKA..... 28

LAMPIRAN

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 1. Struktur organisasi DISKOMINFO Kab.Kotawringin Timur.....	7
Gambar 2. Proses Bisnis Pembuatan Surat perintah perjalanan dinas....	9
Gambar 3. Proses Bisnis diusulkan	12
Gambar 4. <i>Use Case</i> Sistem.....	17
Gambar 5. Activity Diagram Log In.....	19
Gambar 6. Activity Diagram Kelola Data Pegawai.....	19
Gambar 7. Activity Diagram Pembuatan SPPD oleh Admin.....	20
Gambar 8. Activity Diagram Laporan	21
Gambar 9. Activity Diagram Log In Pegawai	21
Gambar 10. Activity Diagram Melihat Data Pegawai.....	22
Gambar 11. Activity Diagram Pembuatan SPPD oleh Pegawai.....	22
Gambar 12. ERD	23
Gambar 13. Skema Relasi.....	24
Gambar 14. Halaman Login	24
Gambar 15. Halaman Dashboard	25
Gambar 16. Halaman Data Pegawai.....	25
Gambar 17. Halaman SPPD	26
Gambar 18. Halaman Laporan	26

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 1. Rancangan Pelaksanaan Kerja Praktek	11
Tabel 2. Pelaksanaan Kerja Praktek.....	13